

ПРИКАЗ № _____

**Об утверждении Положения об обработке персональных данных Обучающихся
в АНО ДО «Школа будущего»**

г. Москва

«01» июня 2026 г.

В соответствии с Рекомендациями Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение об обработке персональных данных обучающихся и иных лиц в АНО ДО «Школа будущего» (Приложение №1);

1.2. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных (Приложение №2).

1.3. Согласие на обработку персональных данных обучающегося, законного представителя (Приложение №3).

2. Сотрудникам организации:

Директору Эрдману К.А. - ознакомить работников организации с Приложением №1 (в части политики в отношении обработки персональных данных) и Приложением №2.

Директору Эрдману К.А. - ознакомить вновь принимаемых работников организации с Приложением №1 (в части политики в отношении обработки персональных данных) и Приложением №2;

Директору Эрдману К.А. - ознакомить должностных лиц, указанных в Приложении №2, с приложениями к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



К.А. Эрдман



УТВЕРЖДАЮ
Директор
К.А. Эрдман
«01» июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по обработке персональных данных обучающихся и иных лиц в АНО ДО «Школа будущего»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение по обработке персональных данных (далее – Положение) разработано и применяется в АНО ДО «Школа будущего» (далее – Оператор) в соответствии с пп. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Федеральный закон «О персональных данных»), а также Рекомендациями Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- политику Оператора в отношении обработки персональных данных, принятых на обработку;
- порядок и условия осуществления обработки персональных данных физических лиц (обучающихся и их родителей (законных представителей) и иных лиц) (далее – субъекты персональных данных) с использованием и без использования средств автоматизации, устанавливает процедуры, направленные на предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных.

1.3. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», в локальных нормативных актах Оператора используются следующие основные понятия:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их предоставления;
- **оператор** - лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **неавтоматизированная обработка персональных данных** - любые действия с персональными данными, при условии, что использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных осуществляются при непосредственном участии человека;
- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных

данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

- **биометрические персональные данные** - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, в том числе изображение человека (фотография и видеозапись) на основании которых можно установить его личность и которые используются работодателем для установления личности работника.

1.4. При обработке персональных данных Оператор руководствуется следующими принципами:

- законности и справедливости;
- своевременности и достоверности получения согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

1.5. Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных:

1.5.1. Субъекты персональных данных или их представители обладают правами, предусмотренными Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обработку персональных данных.

1.5.2. Оператор обеспечивает права Субъектов персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных».

1.5.3. Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Субъекту персональных данных Службой ОПД в доступной форме без персональных данных, относящихся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных в электронном виде. По требованию Субъекта персональных данных они могут быть продублированы на бумаге. Доступная форма заверяется Куратором ОПД или иным уполномоченным приказом руководителя Оператора сотрудником службы ОПД.

1.5.4. Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Субъекту персональных данных или его представителю при личном обращении либо при получении Оператором соответствующего запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего

личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись Субъекта персональных данных или его представителя. При наличии технической возможности запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5.5. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе на основании ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных».

1.5.6. Оператор обязан немедленно прекратить по требованию Субъекта персональных данных обработку его персональных данных, осуществляемую на основании ч. 1 ст. 15 Федерального закона «О персональных данных».

1.5.7. Решение, влекущее юридические последствия в отношении Субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов Субъекта персональных данных.

1.5.8. Оператор обязан разъяснить Субъекту персональных данных порядок принятия решения, влекущего юридические последствия, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты Субъектом персональных данных своих прав и законных интересов.

1.5.8.1. Текст устного разъяснения Оператор составляет в письменном виде до начала автоматизированной обработки персональных данных и хранит не менее 2 (двух) лет.

1.5.8.2. В случае автоматизированной обработки персональных данных различными способами указанное разъяснение готовится отдельно для каждого способа.

1.5.9. Оператор обязан рассмотреть возражение относительно решения, вынесенного на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, в течение 30 (Тридцати) дней со дня получения возражения.

Оператор уведомляет Субъекта персональных данных о результатах рассмотрения возражения в течение 7 (Семи) рабочих дней. Уведомление может быть осуществлено Оператором в любой доступной форме, позволяющей подтвердить факт уведомления Субъекта персональных данных (*посредством электронной почты, посредством web-ресурса, предоставляющего субъекту персональных данных личное web-пространство на Сайте или на интернет-сайтах компаний-партнеров, телеграфным сообщением с уведомлением о вручении или почтовым сообщением с уведомлением о вручении*). Выбор способа направления уведомлений остается за Оператором.

1.5.10. Оператор обязан предоставить безвозмездно Субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту персональных данных, по месту своего расположения в рабочее время.

1.5.11. Оператор в течение 5 дней с момента исправления или уничтожения персональных данных по требованию Субъекта персональных данных или его представителя обязан уведомить его о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы. Уведомление может быть осуществлено Оператором в любой доступной форме, позволяющей подтвердить факт уведомления Субъекта персональных данных (*посредством электронной почты, телеграфным сообщением с уведомлением о вручении или почтовым сообщением с уведомлением о вручении, иное*). Выбор способа направления уведомления остается за Оператором.

1.5.12. Трансграничную передачу персональных данных Оператор не осуществляет.

1.6. Положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод Субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также с целью установления ответственности сотрудников Оператора, имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку персональных данных.

1.7. Действие настоящего Положения в отношении порядка и условий осуществления

обработки персональных данных не распространяется на отношения, возникающие при обработке персональных данных работников Оператора, поскольку такие отношения урегулированы отдельным локальным актом. Положением не регулируются отношения, на которые Закон о персональных данных не распространяется (п.2 ст.1 Закона).

2. ЦЕЛИ ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъектов персональных данных в следующих целях:

- осуществление связи с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- включение обучающегося в списки обучающихся, составляемые для различных целей в процессе обучения (список учебной группы, список награжденных, список на получение документов и др.);
- оформление документов на имя обучающегося (справок, индивидуального учебного плана, документов, подтверждающих прохождение обучения и (или) повышение квалификации, переквалификацию и других);
- установления личности без предъявления документа, удостоверяющего личность (фотографии);
- выполнения перед обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обязательств, появившихся в связи с заключением договора на оказание платных образовательных услуг, а также сопутствующих обязательств, определенных локальными нормативными актами Оператора и определяющихся предметом деятельности Оператора и его обязательствами перед обучающимися;
- информирования Субъекта персональных данных об акциях, конкурсах, специальных предложениях, о новых услугах;
- в иных целях в случае, если соответствующие действия Оператора не противоречат действующему законодательству, деятельности Оператора, и на проведение указанной обработки получено согласие Субъекта персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании»;
- Настоящим Положением;
- Соглашением на обработку персональных данных;
- ст.12 Всеобщей Декларацией прав человека 1948 года;
- ст.17 Международного пакта о гражданских и политических правах 1966 года;
- ст.8 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года;
- Конвенцией Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (ETS № 108) от 28 января 1981 г. (далее - Конвенция) (ратифицирована Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ);
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07. 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»
- Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Иными нормативными и ненормативными правовыми актами, регулирующими вопросы обработки персональных данных.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных, собираемых в необходимых случаях:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- номер телефона;
- дата рождения;
- адрес проживания и(или) регистрации по месту жительства;
- паспортные данные Заказчика и Обучающегося, данные свидетельства о рождении Обучающегося в случае отсутствия паспорта;
- адрес школы Обучающегося или ее номер;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счёта, медицинского страхового полиса;
- информация о выбранных экзаменах Обучающимся, о результатах итогового сочинения (изложения),
- данные документов, содержащие сведения об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- данные документов, содержащие медицинские сведения Обучающегося.

При получении персональных данных, не указанных в настоящем пункте, такие данные подлежат немедленному уничтожению лицом, непреднамеренно получившим их.

4.2. Обработка Оператором персональных данных допускается в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, в том числе Федеральным законом "Об образовании", для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- 3) обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- 4) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- 5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 6) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- 7) обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 8) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона "О персональных данных", при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 9) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- 10) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

5. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные Субъектов персональных данных получаются Оператором:

- путем личной передачи субъектом персональных данных при заключении договора об оказании платных образовательных услуг, подачи заявлений и иных документов;
- иными способами, не противоречащими законодательству РФ и требованиям международного законодательства о защите персональных данных.

5.2. Оператор получает и начинает обработку персональных данных Субъекта с момента получения его согласия.

5.3. Согласие на обработку персональных данных считается предоставленным Субъектом персональных данных посредством подписания согласия на обработку персональных данных в объеме, для целей и в порядке, предусмотренных в документе, содержащем согласие (в договоре об оказании платных образовательных услуг).

Согласие считается полученным с момента его подписания Субъектом персональных данных и действует до момента направления Субъектом персональных данных соответствующего заявления о прекращении обработки персональных данных по месту нахождения Оператора.

В случае отсутствия согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, такая обработка не осуществляется.

5.4. Получение Оператором персональных данных от иных лиц, а равно передача поручения по обработке персональных данных осуществляется на основании договора, содержащего условия о порядке обработки и сохранения конфиденциальности полученных персональных данных.

5.5. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных при условии, что подобная процедура не нарушает требований законодательства РФ. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных только при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

5.6. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных:

- для отзыва согласия на обработку персональных данных, данного в письменной форме, необходимо подать соответствующее заявление в письменной форме по месту нахождения Оператора.

5.7. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, Оператор должен прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей их обработки, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (Тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.8. В случае отказа Субъекта персональных данных от предоставления персональных данных, Оператор не имеет возможности оказать обучающемуся услуги по обучению в соответствии с ФЗ «Об образовании» (ст.ст. 33, 43, 44) и не вправе заключить договор об оказании платных образовательных услуг.

6. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор назначает приказом по организации ответственного(ных) за организацию обработки персональных данных, именуемого далее в настоящем Положении «Куратор ОПД». До назначения Куратора ОПД его функции выполняет непосредственно руководитель Оператора.

6.1.1. Куратор ОПД получает указания непосредственно от руководителя Оператора и подотчетен ему.

6.2. Обработку персональных данных осуществляют сотрудники Оператора, уполномоченные

на то приказом по организации.

Сотрудники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены до начала работы:

- с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к порядку защиты персональных данных;
- с документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, в том числе с настоящим Положением, приложениями и изменениями к нему;
- с локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

Обучение работников организуется в их рабочее время.

Сотрудники Оператора имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных должностных обязанностей. Сотрудники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть проинформированы о факте такой обработки, об особенностях и правилах такой обработки, установленных нормативно-правовыми актами и внутренними документами Оператора.

6.3. При обработке персональных данных Оператор применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона «О персональных данных», Методикой определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденной ФСТЭК РФ 14.02.2008 г., Методическими рекомендациями по обеспечению с помощью криптосредств безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации, утвержденных ФСБ РФ 21.02.2008 г. № 149/54-144, другими нормативными актами.

6.4. Оператор обеспечивает режим конфиденциальности персональных данных.

6.5. Контроль за соблюдением сотрудниками Оператора требований законодательства РФ и норм международного законодательства, а также положений локальных нормативных актов Оператора организован Оператором в соответствии с настоящим Положением и иными локальными актами Оператора.

6.6. Оценка вреда, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения Оператором требований Закона об обработке персональных данных, определяется в соответствии со ст. ст. 15, 151, 152, 1101 Гражданского кодекса РФ.

6.7. Опубликование или обеспечение иным образом неограниченного доступа к настоящему Положению, иным документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных Оператор осуществляет посредством размещения на информационном сайте оператора в сети Интернет.

6.8. Доступ к персональным данным Субъектов имеют сотрудники Оператора, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей. Перечень сотрудников, имеющих доступ к персональным данным, устанавливается локальным нормативным актом Оператора.

Доступ к персональным данным Субъектов сотрудников, не включенных в вышеуказанный перечень, осуществляется на основании приказа руководителя Оператора, подготовленного на основании служебной записки руководителя сотрудника с положительной резолюцией Куратора ОПД.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных третьим лицам, не являющимся его сотрудниками, на основании заключенных договоров (либо иных оснований), в силу которых они должны иметь доступ к персональным данным пользователей Сайта, соответствующие данные предоставляются Оператором только после подписания с лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению Оператора, соответствующего соглашения, в котором должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим их обработку, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОПЕРАТОРА ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработку персональных данных организует Администрация (далее – «Служба ОПД»).

7.2. Служба ОПД находится в непосредственном подчинении Куратора ОПД.

7.3. Состав, уровень квалификации сотрудников, полномочия, функции, условия допуска сотрудников к персональным данным, порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями оператора, ответственность Службы ОПД установлены локальными актами оператора.

7.4. Служба ОПД под руководством куратора ОПД:

1) доводит до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

2) организует обработку персональных данных сотрудниками оператора;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.

7.5. Контроль исполнения сотрудниками Оператора требований законодательства РФ и положений локальных нормативных актов Оператора в сфере персональных данных осуществляет руководитель Оператора.

8. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Хранение персональных данных осуществляется в соответствии с письменным согласием Субъекта персональных данных и в течение срока, установленного нормативными актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

В случае отсутствия в соответствующих нормативно-правовых актах сроков хранения отдельных видов персональных данных, указанные персональные данные подлежат хранению в течение срока, указанного в письменном согласии соответствующего Субъекта персональных данных.

8.2. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Оператора.

8.3. Хранение персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется отдельно от персональных данных работников Оператора и иных лиц, на различных материальных носителях (если работники Оператора не являются одновременно обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся). В этом случае персональные данные учитываются в обеих информационных системах, т.е. дважды).

8.4. Сотрудник Оператора, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные Субъектов персональных данных, исключая доступ к ним третьих лиц.

В отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно находиться документов, содержащих персональные данные. При уходе в отпуск, служебную командировку и иных случаях длительного отсутствия сотрудника на рабочем месте, он обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные лицу, на которое локальным актом Оператора будет возложено исполнение его трудовых обязанностей. В случае если такое лицо не назначено, то документы и иные носители, содержащие персональные данные Субъектов персональных данных, передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным Субъектов персональных данных по указанию руководителя соответствующего структурного подразделения Оператора.

При увольнении сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные Субъектов персональных данных, передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным Субъектов персональных данных по указанию руководителя структурного подразделения и с уведомлением лица, ответственного за обработку персональных данных.

8.5. Место хранения персональных данных, обработка которых осуществляется без использования автоматизированных систем, должно отвечать требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальным нормативным актам Оператора.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Лица, нарушающие или не исполняющие требования Положения, привлекаются к дисциплинарной, административной (ст. ст. 5.39, 13.11, 13.14 Кодекса об административных правонарушениях РФ) или уголовной ответственности (ст. ст. 137, 272 Уголовного кодекса РФ).

9.2. Руководители структурных подразделений Оператора несут персональную ответственность за исполнение обязанностей их подчиненными.

10. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ ПРИ ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕРЕД ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ

10.1. Согласие субъектов на предоставление их персональных данных не требуется при получении Оператором, в рамках установленных полномочий, мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов следствия и дознания, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством. Мотивированный запрос должен включать в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

10.2. В случае поступления запросов от организаций, не обладающих соответствующими полномочиями, Оператор обязан получить от субъекта согласие на предоставление его персональных данных в любой доказываемой форме, и предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, а также требовать от этих лиц подтверждения того, что указанное правило будет (было) соблюдено.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения руководителем Оператора.

11.2. Все сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными, подлежат ознакомлению с настоящим Положением до начала работы с персональными данными.

11.3. Субъекты персональных данных подлежат ознакомлению с настоящим Положением до подписания договоров на оказание платных образовательных услуг с Оператором, о чем делается отметка в договоре.

11.4. Контроль за исполнением Положения возлагается на Куратора ОПД.